



Puesto: RESPONSABLE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Para importante Pyme del sector de la Ingeniería, en expansión a nivel nacional e internacional, con sede en **Sevilla**

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

FUNCIONES: Control de la dirección financiera de la empresa

- Control global de las tareas financieras, contables y administrativas
- Análisis e informes financieros periódicos
- Control presupuestario
- Negociación con bancos y proveedores
- Análisis de política de inversiones
- Estudio y propuestas constantes de mejoras en el sistema, herramientas y estrategias de financiación.
- Coordinación eficaz y efectiva con asesoría

ORGANIGRAMA: Reportará directamente con la Dirección de la empresa y con la Asesoría como equipo de decisión.

DESCRIPCIÓN DEL CANDIDATO

FORMACIÓN

ACADÉMICA: Grado en ADE o Economía

MASTER: Mater en finanzas o MBA de nivel.

COMPLEMENTARIA: Sistemas y estrategias financieras actualizadas, contabilidad, administración.

IDIOMAS: Inglés nivel avanzado (Mínimo B2)

INFORMÁTICA: Office, Outlook, Sharepoint, ERP Navision. Nivel profesional

EXPERIENCIA: Mínimo tres años, valorándose con funciones y/o puestos de responsabilidad y toma de decisiones en departamentos financieros.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN: Contrato indefinido con periodo de prueba

DESARROLLO: Estabilidad e interesante carrera profesional. Formación continua

SALARIO: Negociable según valía. Intervalo inicial: 1500 €/brutos/mes, con subida salarial tras periodo de prueba

ENVÍO DE CURRICULUM

empleo@ps-recursoshumanos.com con Referencia: RAF 20