

“OFERTA DE EMPLEO”

TÍTULO: ADMINISTRATIVO-CONTABLE OFICINA Y 2º RESPONSABLE CAJA CASH
(1 vacantes)

CATEGORÍA: ADMINISTRACIÓN – CONTABILIDAD/FINANZAS

FUNCIONES Y TAREAS:

LAS FUNCIONES DEL PUESTO SE DIVIDE EN DOS SEGÚN HORARIO:

+ ADMINISTRATIVO-CONTABLE: FACTURACIÓN DE ALBARANES, TRASPASO E INTRODUCCIÓN DE ASIENTOS CONTABLES A CONTABILIDAD, ,INTRODUCCIÓN DE PEDIDOS, PAGO A PROVEEDORES, COBRO DE CLIENTES DOMICILIADOS, CONTROL DE BANCOS, ATENCIÓN TELEFÓNICA A CLIENTES Y PROVEEDORES,ETC

HORARIO:

- LUNES-VIERNES:

Mañanas: 8-13.30 h para ir a ingresar al banco diariamente

Tardes (sólo dos tardes: martes y viernes): 16:30-20.30

PARA COMPLETAR JORNADA COMPLETA DE 40H/MES SE TRABAJARA DOS SÁBADOS AL MES PARA SUSTITUIR AL ENCARGADO DE CAJA DEL CASH: + 2ºRESPONSABLE DE CAJA EN CASH: COBRO A CLIENTES EN CAJA Y ATENCIÓN AL CLIENTE.

HORARIO:

- SÁBADOS (Sólo dos al mes):

Mañanas: 8.30-14 Tardes: 17-20h

País España

Comunidad autónoma Andalucía

Provincia Almería

Localidad Huércal de Almería

Rango salarial 950 €

Jornada laboral Completa

Horario DESCRITO EN FUNCIONES Y TAREAS

Tipo de contrato Laboral Indefinido

Otras características ofertadas

- EL SUELDO EL PRIMER AÑO SERÁ DE 950 € PARA FORMACIÓN DEL TRABAJADOR Y A PARTIR DEL 2º AÑO PUEDE VARIAR SEGÚN VALÍA.

- EL CONTRATO SERIA TEMPORAL EL PRIMER AÑO Y PASARÍA A INDEFINIDO EL 2ºAÑO EN FUNCIÓN DE SI EL TRABAJADOR SE ADAPTA A NECESIDADES DE LA EMPRESA

Formación mínima FPPII Ciclo superior, Diplomatura o equivalente

Especialidad Ciencias Empresariales

Experiencia profesional No se requiere pero se valorará experiencia en el mismo puesto.

Idiomas

Inglés nociones básicas

Competencias / capacidades transversales

Adaptabilidad

Comunicación

Iniciativa y dinamismo

Orientación al cliente

Responsabilidad

Otras características solicitadas

SE REQUIERE UNA DE LAS SIGUIENTES TITULACIONES O EQUIVALENTES:

- FPPII, CICLO SUPERIOR DE ADMON Y FINANZAS

- DIPLOMATURA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

- LICENCIATURA DE ADMON Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS O SU EQUIVALENTE EN GRADO.

* SE VALORARÁ:

- EXPERIENCIA EN ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

- MANEJO DE CONTABILIDAD

- MANEJO DE PROGRAMAS CONTAPLUS COMO CONTAPLUS O SIMILAR

Empresa: ALVAREZ LUCHA, S.L

Sector: SERVICIOS

Subsector: Distribución de marcas exclusivas de alimentación italiana y de todo tipo de alimentación y bebidas/Cash and Carry de particulares y profesionales

Web: www.alvarezlucha.es

Email de contacto: comercial@alvarezlucha.es

Enviar al email arriba citado el curriculum vitae y el Cuestionario de preguntas cumplimentado que aparece en la siguiente página, eligiendo una respuesta en cada una de ellas y haz un breve comentario sobre tus puntos fuertes y débiles que caracteriza a tu personalidad(última pregunta).

CUESTIONARIO:

¿POR QUE QUIERES TRABAJAR EN NUESTRA EMPRESA?

- a) Porque no tengo trabajo
- b) Porque me gusta el trabajo de administrativo contable
- c) Porque me identifico con los valores de la empresa: iniciativa, optimismo, profesionalidad, superación y mejora continua, adaptabilidad, orientación al cliente, don de gentes, dinamismo, responsabilidad, afán por innovar y trabajo en equipo.

¿EN QUE TIPO DE TRABAJO TE VES EN UN FUTURO O CON CUAL TE IDENTIFICAS?

- a) Relacionado con la atención al cliente
- b) Relacionado con la Administración de una empresa
- c) Me adapto a cualquier tipo de trabajo, soy flexible.

¿QUE TIPO DE PERSONA TE CONSIDERAS?

- a) Responsable y seria
- b) Extrovertida y optimista
- c) Dinámica y con afán de superación

3 PUNTOS FUERTES Y 3 DÉBILES QUE CARACTERIZAN TU PERSONALIDAD