

Técnico/a Contable Financiero/a A3

Descripción de la empresa

Grupo de empresas cuya principal actividad es el transporte sanitario en todo el territorio nacional.

Descripción

Diplomado/a o Grado en Administración y Dirección de Empresas con conocimientos prácticos en A3com y con experiencia demostrable en grupo de empresas o empresas con más de un centro de producción.

Funciones

- Realización de asientos contables.
- Facturación.
- Control de pagos de clientes/proveedores.
- Control y gestión de tesorería.
- Control y gestión de impuestos trimestrales.
- Conciliación bancaria.
- Otras funciones administrativas.

Requisitos

- Formación mínima Diplomado o Grado en Administración y Dirección de Empresas.
- Nivel avanzado de Office 365, fundamentalmente Excel (tablas dinámicas, macros, formulación condicional, etc.) y Word.
- Conocimientos de A3 Com. Software (Wolters Kluwer).
- Conocimientos OneDrive, SharePoint.
- Experiencia demostrable en grupo de empresas o empresas con más de un centro de producción.
- Se valorará conocimiento del sector del transporte sanitario o sector afín.

Conocimientos necesarios

- Asientos.
- Conciliación bancaria.
- Contabilidad.
- Facturación.
- Impuestos.
- Tesorería.
- Gestión.
- Pagos.
- Gestión de tesorería.

Habilidades

- Persona proactiva y dinámica.
- Persona autónoma y responsable.
- Planificada y organizada.
- Discreta y comprometida.

Se ofrece

- Jornada completa. Horario de lunes a jueves de 9 a 19h (hora y media para comer) y viernes de 8:00 a 14:00h.
- Contrato de trabajo temporal con conversión a indefinido.
- Estabilidad, posición estructural.
- Incorporación Inmediata.
- Retribución conforme a la experiencia aportada.